

# CONTRAT DE GARDE-MEUBLES

## PROPOSITION CONTRACTUELLE

 Garde en emplacement individualisé Garde en conteneurs individuels

### NOM DU CLIENT

M .....  
Adresse .....  
..... Tél. ....

#### Agissant en qualité de :

- 
- propriétaire du mobilier
- 
- 
- propriétaire d'un local par suite d'une décision d'expulsion
- 
- à l'encontre de M .....
- 
- 
- mandataire de M .....
- 
- demeurant .....
- 
- 
- représentant de la société .....
- 
- située .....

### LIEU D'ENTREPOSAGE DU MOBILIER

En cas de gardiennage par une tierce entreprise, nom de l'entreprise :  
.....

### FRAIS DE GARDE

#### SUIVANT LA VALEUR DÉCLARÉE

..... € HT pour mille/mois

#### SUIVANT L'ESPACE OCCUPÉ

Volume : ..... € HT par m<sup>3</sup>/moisSurface : ..... € HT par m<sup>2</sup>/moisConteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /moisConteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois(minimum de facturation : ..... m<sup>3</sup>)

EMPLACEMENT RESERVE  
AU CONTRAT DEFINITIF DE GARDE-MEUBLES  
QUI SERA ADRESSE AU CLIENT APRES ACCEPTATION  
DE LA PRESENTE PROPOSITION CONTRACTUELLE

### FRAIS ACCESSOIRES

Article 9 des conditions générales de vente au verso

Frais d'ouverture de dossier : ..... € HT

Frais d'inventaire : ..... € HT/heure

Frais de manutention : ..... € HT/heure

Frais administratifs de sortie : ..... € HT

Divers :

### PAIEMENT à effectuer d'avance

 par mois  par trimestre 

Intérêts de retard ..... % par an

La présente proposition contractuelle est valable jusqu'à la date du :

### ACCEPTATION

La garde du mobilier s'effectuera aux conditions générales de vente du contrat de garde-meubles approuvées par le client et figurant au dos, ainsi qu'aux conditions particulières énoncées ci-dessus.

SIGNATURE DE L'ENTREPRISE

SIGNATURE DU CLIENT

A ..... le .....

# CONTRAT DE GARDE-MEUBLES

## PROPOSITION CONTRACTUELLE

 Garde en emplacement individualisé Garde en conteneurs individuels

### NOM DU CLIENT

M .....  
Adresse .....  
..... Tél. ....

#### Agissant en qualité de :

- 
- propriétaire du mobilier
- 
- 
- propriétaire d'un local par suite d'une décision d'expulsion
- 
- à l'encontre de M .....
- 
- 
- mandataire de M .....
- 
- demeurant .....
- 
- 
- représentant de la société .....
- 
- située .....

### LIEU D'ENTREPOSAGE DU MOBILIER

En cas de gardiennage par une tierce entreprise, nom de l'entreprise :  
.....

### FRAIS DE GARDE

#### SUIVANT LA VALEUR DÉCLARÉE

..... € HT pour mille/mois

#### SUIVANT L'ESPACE OCCUPÉ

Volume : ..... € HT par m<sup>3</sup>/moisSurface : ..... € HT par m<sup>2</sup>/moisConteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /moisConteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois(minimum de facturation : ..... m<sup>3</sup>)

EMPLACEMENT RESERVE  
AU CONTRAT DEFINITIF DE GARDE-MEUBLES  
QUI SERA ADRESSE AU CLIENT APRES ACCEPTATION  
DE LA PRESENTE PROPOSITION CONTRACTUELLE

### FRAIS ACCESSOIRES

Article 9 des conditions générales de vente au verso

Frais d'ouverture de dossier : ..... € HT

Frais d'inventaire : ..... € HT/heure

Frais de manutention : ..... € HT/heure

Frais administratifs de sortie : ..... € HT

Divers :

### PAIEMENT à effectuer d'avance

 par mois  par trimestre 

Intérêts de retard ..... % par an

La présente proposition contractuelle est valable jusqu'à la date du :

**ACCEPTATION**

La garde du mobilier s'effectuera aux conditions générales de vente du contrat de garde-meubles approuvées par le client et figurant au dos, ainsi qu'aux conditions particulières énoncées ci-dessus.

SIGNATURE DE L'ENTREPRISE

SIGNATURE DU CLIENT

A ..... le .....

CLIENT .....  
 CONTRAT N° .....  
 Date d'entrée .....

**EXEMPLAIRE 3**  
 A retourner à l'entreprise  
 signé recto et verso.

# CONTRAT DE GARDE-MEUBLES

## CONTRAT DEFINITIF

**Garde en emplacement individualisé**

**Garde en conteneurs individuels**

### NOM DU CLIENT

M .....  
 Adresse .....  
 ..... Tél. ....

#### Agissant en qualité de :

- propriétaire du mobilier  
 propriétaire d'un local par suite d'une décision d'expulsion  
 à l'encontre de M .....  
 mandataire de M .....  
 demeurant .....  
 représentant de la société .....  
 située .....

### LIEU D'ENTREPOSAGE DU MOBILIER

En cas de gardiennage par une tierce entreprise, nom de l'entreprise :  
 .....

### FRAIS DE GARDE

#### SUIVANT LA VALEUR DÉCLARÉE

..... € HT pour mille/mois x ..... € .....

#### SUIVANT L'ESPACE OCCUPÉ

Volume : ..... € HT par m<sup>3</sup>/mois x ..... m<sup>3</sup> .....  
 Surface : ..... € HT par m<sup>2</sup>/mois x ..... m<sup>2</sup> .....  
 Conteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois x ..... cont. ....  
 Conteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois x ..... cont. ....  
 (minimum de facturation : ..... m<sup>3</sup>)

TOTAL HT PAR MOIS .....

TVA .....%

TOTAL TTC PAR MOIS .....

### FRAIS ACCESSOIRES

Article 9 des conditions générales de vente au verso

Frais d'ouverture de dossier : ..... € HT  
 Frais d'inventaire : ..... € HT/heure  
 Frais de manutention : ..... € HT/heure  
 Frais administratifs de sortie : ..... € HT  
 Divers :

### PAIEMENT à effectuer d'avance

par mois  par trimestre   
 Intérêts de retard ..... % par an

### PERSONNES HABILITEES A RETIRER TOUT OU PARTIE DU MOBILIER

Article 7 des conditions générales de vente au verso

- le client  
 la (les) personne(s) suivante(s) (nom, prénom, adresse, téléphone)

M .....  
 .....

M .....  
 .....

### PIECE D'IDENTITE PRESENTEE PAR LE SIGNATAIRE DU CONTRAT

Nom ..... Prénom .....  
 Nationalité ..... Pièce d'identité .....  
 N° ..... Délivrée le .....  
 Par .....

### DECLARATION DE VALEUR DU MOBILIER

Article 17 des conditions générales de vente au verso

Valeur totale du mobilier : .....

Valeur maximale par objet ou élément de mobilier non valorisé  
 sur une liste : .....

Le client joint la liste valorisée des objets dont la valeur individuelle est  
 supérieure à la valeur maximale ci-dessus.

**REVALORISATION DE LA VALEUR GLOBALE DECLAREE**  oui  non

Article 4 des conditions générales de vente au verso

Si oui, l'indice de base ..... (mois, année) ressort à .....

La première revalorisation interviendra à la date du : .....

### MISE EN GARDE-MEUBLES

Espace (volume ou surface) du lot déposé : .....

Inventaire  oui  non

En cas de garde en conteneurs individuels, numéros des conteneurs et  
 des plombs :

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

Lieu d'entreposage (s'il est différent de celui indiqué dans la proposition contractuelle) :  
 .....

### NOM ET ADRESSE DE FACTURATION

### ACCEPTATION

La garde du mobilier s'effectuera aux conditions générales de vente du contrat de garde-meubles approuvées par le client et figurant au dos, ainsi qu'aux conditions particulières énoncées ci-dessus.

SIGNATURE DE L'ENTREPRISE

SIGNATURE DU CLIENT A ..... le .....

CLIENT .....  
 CONTRAT N° .....  
 Date d'entrée .....

**EXEMPLAIRE 4**  
 A conserver par le client.

# CONTRAT DE GARDE-MEUBLES

## CONTRAT DEFINITIF

**Garde en emplacement individualisé**

### NOM DU CLIENT

M .....  
 Adresse .....  
 ..... Tél. ....

Agissant en qualité de :

- propriétaire du mobilier  
 propriétaire d'un local par suite d'une décision d'expulsion à l'encontre de M .....  
 mandataire de M ..... demeurant .....  
 représentant de la société ..... située .....

### LIEU D'ENTREPOSAGE DU MOBILIER

En cas de gardiennage par une tierce entreprise, nom de l'entreprise : .....

### FRAIS DE GARDE

#### SUIVANT LA VALEUR DÉCLARÉE

..... € HT pour mille/mois x ..... € .....

#### SUIVANT L'ESPACE OCCUPÉ

Volume : ..... € HT par m<sup>3</sup>/mois x ..... m<sup>3</sup> .....  
 Surface : ..... € HT par m<sup>2</sup>/mois x ..... m<sup>2</sup> .....  
 Conteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois x ..... cont. ....  
 Conteneur de ..... m<sup>3</sup> : ..... € HT /mois x ..... cont. ....  
 (minimum de facturation : ..... m<sup>3</sup>)

TOTAL HT PAR MOIS .....

TVA .....% .....

TOTAL TTC PAR MOIS .....

### FRAIS ACCESSOIRES

Article 9 des conditions générales de vente au verso

Frais d'ouverture de dossier : ..... € HT  
 Frais d'inventaire : ..... € HT/heure  
 Frais de manutention : ..... € HT/heure  
 Frais administratifs de sortie : ..... € HT  
 Divers : .....

### PAIEMENT à effectuer d'avance

par mois  par trimestre   
 Intérêts de retard ..... % par an

**Garde en conteneurs individuels**

### PERSONNES HABILITEES A RETIRER TOUT OU PARTIE DU MOBILIER

Article 7 des conditions générales de vente au verso

- le client  
 la (les) personne(s) suivante(s) (nom, prénom, adresse, téléphone)

M .....  
 .....

M .....  
 .....

### PIECE D'IDENTITE PRESENTEE PAR LE SIGNATAIRE DU CONTRAT

Nom ..... Prénom .....  
 Nationalité ..... Pièce d'identité .....  
 N° ..... Délivrée le .....  
 Par .....

### DECLARATION DE VALEUR DU MOBILIER

Article 17 des conditions générales de vente au verso

Valeur totale du mobilier : .....

Valeur maximale par objet ou élément de mobilier non valorisé sur une liste : .....

Le client joint la liste valorisée des objets dont la valeur individuelle est supérieure à la valeur maximale ci-dessus.

**REVALORISATION DE LA VALEUR GLOBALE DECLAREE**  oui  non

Article 4 des conditions générales de vente au verso

Si oui, l'indice de base ..... (mois, année) ressort à .....

La première revalorisation interviendra à la date du : .....

### MISE EN GARDE-MEUBLES

Espace (volume ou surface) du lot déposé : .....

Inventaire  oui  non

En cas de garde en conteneurs individuels, numéros des conteneurs et des plombs :

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

N° ..... N° .....

Lieu d'entreposage (s'il est différent de celui indiqué dans la proposition contractuelle) : .....

### NOM ET ADRESSE DE FACTURATION

### ACCEPTATION

La garde du mobilier s'effectuera aux conditions générales de vente du contrat de garde-meubles approuvées par le client et figurant au dos, ainsi qu'aux conditions particulières énoncées ci-dessus.

SIGNATURE DE L'ENTREPRISE

SIGNATURE DU CLIENT A ..... le .....